

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 19.08.2025, klo 09:00 - 11:01

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone, Raatihuoneenkatu 8-10, Mikkeli / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

§ 42 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 43 Pöytäkirjan tarkastus

§ 44 Muut asiat / Tiedotettavat asiat

§ 45 Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan toiminta ja tehtävät

§ 46 Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan kokousaikataulu ja -käytännöt 2025

§ 47 Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan talouden ja toiminnan seurantaraportti Q2/2025

§ 48 Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan talousarvio 2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Heidi Loukiainen, puheenjohtaja
Marjaana Huhtinen, 1. varapuheenjohtaja
Mikko Hokkanen, poistui 10:10
Anne Hujala
Anni Kuitunen
Matias Kvist
Jaana Lopperi, poistui 10:40
Marjo Montonen
Ville Rahikainen
Janne Strengell
Jarmo Vuorinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Mervi Huuskonen, viestintäasiantuntija, sihteeri
Tapio Honkamaa, kaupunginhallituksen edustaja, poistui 10:40
Kari Joutsalainen, palvelupäällikkö
Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja
Pekka Patama, palvelupäällikkö

Poissa

Käsittelyjärjestys: § 42-43, 45-48, 44

Allekirjoitukset

Heidi Loukiainen
Puheenjohtaja

Mervi Huuskonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.08.2025

20.08.2025

Anne Hujala
pöytäkirjantarkastaja

Ville Rahikainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 42

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 43

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anne Hujala ja Ville Rahikainen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti keskiviikkona 20.8.2025 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 44

Muut asiat / Tiedotettavat asiat

Päätös

Merkittiin muutos käsittelyjärjestykseen, jonka mukaan tämä pykälä käsiteltiin pykälän neljäkymmentäkahdeksan (48) jälkeen.

Palvelupäällikkö Kari Joutsalainen piti puheenvuoron jäädessään eläkkeelle.
Lautakunta kiitti Karia hyvästä työstä ja toivotti kaikkea hyvää jatkoon.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 45

Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan toiminta ja tehtävät

MliDno-2024-2165

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja, jukka.ollikainen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Työltk 19.8.2025 Mikkelin seudun työllisyysalueen vastuukuntasopimus, ltk 14.1.2025

2 Liite Työltk 19.8.2025 Mikkelin seudun työllisyyspalvelut järjestämissuunnitelma päivitys 3_2025_TEM

Mikkeli, Hirvensalmi, Juva, Kangasniemi, Mäntyharju, Pertunmaa ja Puumala allekirjoittivat vastuukuntasopimuksen 24.10.2023. Tämän jälkeen Pertunmaa on liittynyt Mäntyharjuun. Yhteistoimintasopimuksella em. kunnat ovat sopineet Laissa työvoimapalvelujen järjestämisestä (380/2023) tarkoitettujen julkisten työvoimapalveluiden järjestämisestä 1.1.2025 lukien. Sopijapuolet halusivat järjestää työvoimapalvelut kuntalain (410/2015) 8 luvun sopimukseen perustuvana julkisoikeudellisena yhteistoimintana.

Vastuukuntasopimuksessa on todettu toimielimen kokoonpanosta ja jäsenten valitsemisesta. Yhteisessä toimielimessä on kymmenen (10) jäsentä, joilla jokaisella on henkilökohtainen varajäsen. Vastuukunnan valtuusto nimää puheenjohtajan. Edustajat valitaan niin, että Vastuukunta nimeää lautakuntaan viisi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet, ja Muut kunnat asettavat keskuudestaan viisi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä valitsevat keskuudestaan varapuheenjohtajan.

Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan tehtävänä on:

- Mikkelin kaupungin hallintosäännön 37 §:n mukaiset tehtävät,
- vastata työllisyysalueen lakisääteisten palvelujen suunnitelmallisesta toteuttamisesta ja toiminnan resurssoinnista,
- nimetä asiantuntijoista koostuvan ohjausryhmän,
- vastata työvoimapalveluiden toiminnan, talouden ja organisaation kehittämisestä,
- päättää palvelusuunnitelmasta ja siihen liittyvistä palvelutasoista,
- ohjata toimintaa tavoitteiden ja palvelusuunnitelman mukaisesti,
- varmistaa, että toimintaa johdetaan ja palvelutuotantoa toteutetaan tarkoituksenmukaisesti, tehokkaasti ja taloudellisesti ja
- seurata toiminnan tuloksellisuutta.

Lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla. Lautakunta on asettanut 1.1.2025 alkaen asiantuntijoista koostuvan operatiivisen ohjausryhmän, jossa on edustus kaikista sopijakunnista. Sen tarkoitus on osallistaa kaikki työllisyysalueen kunnat työvoimapalvelujen suunnitteluun ja toteutukseen, myös pidemmällä aikavälillä. Ohjausryhmän tehtäviin kuuluu jatkuva

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

työvoimapalvelujen toteutuksen ja tulosten seuranta sekä raportoinnin tulkitseminen työllisyysjohtajan esittelemästä materiaalista. Ohjausryhmä valmistelee lautakunnalle talousarvioesityksen, työmarkkinatilanteiden katsauksen ja toimii työllisyysjohtajan tukiryhmänä.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan uudet jäsenet esittäytyvät ja lautakunta merkitsee päivitetyt vastuukuntasopimuksen ja palvelusuunnitelman tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkittään, että Mikko Hokkanen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 46

Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan kokousaikataulu ja -käytännöt 2025

MliDno-2024-2166

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja, jukka.ollikainen@mikkeli.fi

Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan puheenjohtaja ja työllisyysjohtaja ovat valmisteelleet alustavan kokousaikataulun syksylle 2025. Lähtökohtaisesti kokouksia pidetään joka kuukauden puolessa välissä, mikäli kokoukselle on tarvetta. Syksyn asialistalla ovat mm. vuoden 2026 talousarvion käsittely, toimintasäännön päivitys, palvelutasotarkastelu, neljännesvuosiraportit, palkkatukilinjaukset, vuoden 2026 hankintojen linjaukset, työllisyysohjelman/-startegian valmistelu ja mahdollisesti lainsäädäntömuutoksiin liittyvät lausunnot.

Lisäksi on tarpeellista linjata kokousten pitopaikasta ja pitotavasta, eli pidetäänkö läsnäolokokouksia, hybridi-kokouksia vai teams-kokouksia.

Alustava aikataulu: kokoukset pidetään tiistaisin klo 9.

syyskuun kokous 16.9.

lokakuun kokous 21.10.

marraskuun kokous 18.11.

joulukuun kokous 9.12.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta hyväksyy yllä olevan alustavan kokousaikataulun ja linjaa kokousten pitopaikasta ja pitotavasta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Jaana Lopperi poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Merkitään, että Tapio Honkamaa poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 47

Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan talouden ja toiminnan seurantaraportti Q2/2025

MliDno-2025-239

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja, jukka.ollikainen@mikkeli.fi

Talousarvion 2025 mukaisesti Mikkelin kaupunginvaltuustolle raportoidaan kuluva vuoden taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta vähintään kolme kertaa vuodessa (KV 11.11.2024 § 110). Jatkossa Mikkelin kaupungin perinteinen heinäkuun seurantaraportti on kesäkuun seurantaraportti (neljännesvuosiraportti) ja kaupunginhallitukselle taloudesta raportoidaan tarvittaessa useamminkin. Kesäkuun lopun toteuman perusteella tehtävässä seurannassa raportoidaan henkilöstön määrän kehitys ja talouden toteutuminen sekä ne toiminnalliset muutokset, jotka ovat jo tiedossa.

Kesäkuun seurannassa käytettävissä olevien tietojen perusteella Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan talouden arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti. Raportti esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta merkitsee neljännesvuosiraportin tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 48

Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan talousarvio 2026

MliDno-2025-425

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja, jukka.ollikainen@mikkeli.fi

Mikkelin kaupunginhallitus kokouksessaan 9.6.2025 §226 antoi talousraamin valmistelujen pohjaksi. Sen mukaan Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan talousraami on sama kuin vuonna 2025, eli 10.452.700 euroa. Koska työllisyyspalvelut on uusi tulosalue, niin meillä ei käytössä ole yhtenäistä historiatietoa kulurakenteesta. Talousarvioraamin pohjalla on vuoden 2025 talousarvio ja vuoden 2025 toteuma. Vuoden 2025 alussa käynnistyneet uuden tulosalueen alkuvuoden kulutietojen käytettävyyttä heikentää TE-toimiston loppuvuoden palveluvelan ja uuden toiminnan käynnistymisen vaikutukset. Kaikkiaan Mikkelin seudun työllisyyspalveluissa aloitti vuoden 2025 alussa 72 henkilöä ja tällä hetkellä henkilöstöä on 68,5 htv:tä. Palvelujen ostot koostuvat pääosin palkkatuesta, starttirahasta, asiantuntija-arvioinneista, koulutus- ja valmennuspalveluista ja kielikoulutus- ja tulkkauspalveluista. Palvelujen ostossa arvio perustuu pitkälti Etelä-Savon ELY-keskuksen ja Etelä-Savon TE-toimiston asiantuntijoiden kanssa tehtyihin arvioihin vuoden 2025 palvelutarpeista sekä vuonna 2025 toteutetuista ostopalveluiden kilpailutuksista. Samoin palkkatuen ja starttirahan tarve vuodelle 2026 on vielä haasteellista arvioida.

Vastuukuntasopimuksen jakosuhteen mukaisesti vuoden 2026 alustavat talousarvion maksuosuudet tulisivat olemaan:

Hirvensalmi	265 122	2,54 %
Juva	716 013	6,85 %
Kangasniemi	651 515	6,23 %
Mikkeli	7 671 516	73,39 %
Mäntyharju	899 926	8,61 %
Puumala	248 608	2,38 %

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta merkitsee talousarviovalmistelun tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§42, §43, §44, §45, §46, §47, §48

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.